

POLÍTICA DE PESQUISA E DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DO UNIPROCESSUS

**NPIC
NÚCLEO DE PESQUISA E DE
INICIAÇÃO CIENTÍFICA**

Política de Pesquisa e de Iniciação Científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus)

I. Das Considerações Preliminares

A Política de Pesquisa e de Iniciação Científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus) integra-se prioritariamente aos pilares científicos que norteiam todas as políticas acadêmicas institucionais.

A Política de Pesquisa e de Iniciação Científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus) envolve tanto a pesquisa institucional, formalizada pelos grupos de pesquisa existentes, quanto as atividades de iniciação científica, formalizada pelos grupos de iniciação científica.

A Política de Pesquisa e de Iniciação Científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus) abrange todos os cursos da instituição: Mestrado em Políticas Públicas e Desenvolvimento Social (em fase de implementação); Bacharelado em Direito, Bacharelado em Administração Pública, Bacharelado em Ciências Contábeis; Cursos Superiores de Tecnologia em Gestão Pública, em Gestão de Recursos Humanos, em Secretariado, em Gestão Financeira, em Serviços Jurídicos e Cartoriais, em Análise e Desenvolvimento de Sistema; entre outros cursos.

O Mestrado em Políticas Públicas e Desenvolvimento Social estabelece as linhas de pesquisa institucionais e conta com grupos de pesquisa, os quais priorizam o tratamento e a análise oriundos de provas primárias, como pesquisa de campo, estudo de caso, pesquisa com seres humanos, pesquisa documental, pesquisa exploratória, cartografia etc. Busca a publicidade dos resultados dessas pesquisas priorizando periódicos científicos de qualidade, certificados pela Capes com *Qualis* Periódicos, bem como livros de editoras acadêmicas, certificadas pela Capes com *Qualis* Livros.

Os cursos de Bacharelado em Direito, Bacharelado em Administração Pública e Bacharelado em Ciências Contábeis fomentam a pesquisa científica por meio dos grupos de pesquisa, os quais, de maneira interdisciplinar, relacionam-se às linhas de pesquisa propostas pelo programa de mestrado institucional.

Os Cursos Superiores de Tecnologia em Gestão Pública, Processos Gerenciais, Gestão de Recursos Humanos, Secretariado, Gestão Financeira, e Serviços Jurídicos e Cartoriais oportunizam aos(às) estudantes a participação na Iniciação Científica institucional, por intermédio dos grupos de iniciação científica, os quais, de maneira multidisciplinar, relacionam-se às linhas de pesquisa propostas pelo programa de mestrado institucional.

A Política de Pesquisa e de Iniciação Científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus) inclui tornar público tudo o que é produzido na instituição, fazendo uso dos veículos disponíveis tanto externamente (editoras e periódicos externos com *qualis*), como internamente (Editora UniProcessus e Periódicos do Centro Universitário Processus - UniProcessus).

A Política Editorial Institucional é consolidada e atua em três frentes:

- Editora UniProcessus, que objetiva o selo *Qualis* Livros da Capes, constituindo-se uma editora acadêmica interdisciplinar, não comercial, com publicações de relevo ao cenário nacional e internacional;

- Periódicos do Centro Universitário Processus (UniProcessus), com revistas acadêmicas institucionais, indexadas por ISSN, objetivando publicar as pesquisas do mestrado ou dos cursos de Bacharelado, bem como publicações de pesquisadores externos;
- Revista Processus Multidisciplinar, indexada por ISSN, cuja finalidade é a publicação de materiais didáticos produzidos pelo corpo docente, bem como a publicação de artigos advindos dos grupos de Iniciação Científica.

A Política de Pesquisa e de Iniciação Científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus) abarca os Trabalhos de Curso institucionais, provenientes do Bacharelado em Direito e do Bacharelado em Administração Pública, bem como os artigos produzidos em parceria entre docentes e discentes do curso de Bacharelado em Ciências Contábeis.

II. Da Estrutura da Pesquisa e da Iniciação Científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus)

2.1. Corpo Diretivo

Mantenedora: Centro Universitário Processus - UniProcessus

Reitora: Claudine Fernandes de Araújo

Vice Reitor: Gustavo Javier Castro Silva

Pró-Reitora Acadêmica: Maria Aparecida de Assunção

Coordenador de Pesquisa e Iniciação Científica: Jonas Rodrigo Gonçalves

2.2. Pesquisadores(as)

P1: Professores(as) Doutores(as) que coordenam grupos de pesquisa ligados ao programa *stricto sensu* de Mestrado em Políticas Públicas e Desenvolvimento Social.

P2: Professores(as) Doutores(as) que coordenam grupos de pesquisa ligados aos cursos de Bacharelado em Direito, em Administração Pública, em Ciências Contábeis.

P3: Professores(as) Mestres(as) que coordenam grupos de pesquisa ligados aos cursos de Bacharelado em Direito, em Administração Pública, em Ciências Contábeis.

P4: Professores(as) Doutores(as) que coordenam grupos de iniciação científica ligados aos Cursos Superiores de Tecnologia em Gestão Pública, Processos Gerenciais, Gestão de Recursos Humanos, Secretariado, Gestão Financeira, e Serviços Jurídicos e Cartoriais.

P5: Professores(as) Mestres(as) que coordenam grupos de iniciação científica ligados aos Cursos Superiores de Tecnologia em Gestão Pública, Processos Gerenciais, Gestão de Recursos Humanos, Secretariado, Gestão Financeira, e Serviços Jurídicos e Cartoriais.

P6: Professores(as) Especialistas que coordenam grupos de iniciação científica ligados aos Cursos Superiores de Tecnologia em Gestão Pública, Processos Gerenciais, Gestão de Recursos Humanos, Secretariado, Gestão Financeira, e Serviços Jurídicos e Cartoriais.

P7: Mestrandos(as) que participam dos grupos de pesquisa ligados ao programa *stricto sensu* de Mestrado em Políticas Públicas e Desenvolvimento Social.

P8: Bacharelandos(as) que participam dos grupos de pesquisa ligados aos cursos de Bacharelado em Direito, em Administração Pública, em Ciências Contábeis.

P9: Graduando(as) dos cursos superiores de curta duração que participam dos grupos de pesquisa ligados aos Cursos Superiores de Tecnologia em Gestão Pública, em Gestão de Recursos Humanos, em Secretariado, em Gestão Financeira, em Serviços Jurídicos e Cartoriais, em Análise e Desenvolvimento de Sistema; entre outros cursos..

P10: Pesquisadores(as) voluntários(as) externos(as), que não possuem vínculo nem como docente, nem como discente, com o Centro Universitário Processus (UniProcessus).

III. Da finalidade e dos objetivos da Pesquisa e da Iniciação Científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus)

- Despertar vocação científica e incentivar novos talentos potenciais entre estudantes de graduação, mediante sua participação em projetos de pesquisa, preparando-os para o ingresso na pós-graduação.
- Conduzir à sistematização e institucionalização da pesquisa, incentivando a formulação de uma política de pesquisa para iniciação científica na graduação, possibilitando uma maior integração entre graduação e pós-graduação, através da qualificação de melhores alunos(as) para os programas de pós-graduação.
- Estimular pesquisadores(as) produtivos(as) a engajarem estudantes de graduação na atividade de iniciação científica e tecnológica, integrando jovens em grupos de pesquisa e identificando precocemente vocações, de forma a acelerar o processo de expansão e renovação do quadro de pesquisadores(as) e, conseqüentemente, estimulando o aumento da produção científica e o envolvimento de novos(as) orientadores(as).
- Despertar a vocação científica e incentivar talentos potenciais entre estudantes de graduação, mediante sua participação em projetos de pesquisa, introduzindo o(a) jovem universitário(a) no domínio do método científico, proporcionando a aprendizagem de técnicas e métodos científicos, bem como estimular o desenvolvimento do pensar cientificamente e da criatividade, decorrentes das condições criadas pelo confronto direto com os problemas da pesquisa.
- Desenvolver pesquisas com qualidade com estudantes do mestrado, por intermédio de sua participação em grupos de pesquisa, com vistas a darem continuidade em suas investigações quando do ingresso em programa de doutorado.

IV. Da Coordenação de Pesquisa e de Iniciação Científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus)

Compete ao(à) coordenador(a) de Pesquisa e de Iniciação Científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus):

- coordenar os trabalhos dos(as) professores(as) pesquisadores(as) e dos(as) alunos(as) pesquisadores(as) dos grupos de pesquisa e de iniciação científica;
- manter um arquivo com todas as informações concernentes à pesquisa e à iniciação científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus);
- organizar o Congresso Internacional de Políticas Públicas e Desenvolvimento Social do Centro Universitário Processus (UniProcessus);
- auxiliar na submissão dos resumos das pesquisas desenvolvidas aos Anais do Congresso Internacional de Políticas Públicas e Desenvolvimento Social do Centro Universitário Processus (UniProcessus);
- convocar professores(as) e alunos(as) pesquisadores(as), para apresentar calendário de atividades do semestre em curso;
- preparar os editais de processo seletivo para a escolha de professores(as) e alunos(as) pesquisadores;
- analisar as candidaturas de professores(as) e alunos(as), procedendo à seleção dos pesquisadores, de acordo com as regras previstas em edital e de acordo com o número de vagas ofertadas;
- disponibilizar modelo institucional de Relatório de Pesquisa e de Iniciação Científica;
- acompanhar e documentar o desenvolvimento dos trabalhos de pesquisa através do relatório dos professores(as) pesquisadores(as);
- realocar as horas institucionais disponibilizadas à pesquisa e à iniciação científica, semestralmente, de acordo com os critérios previstos nos editais e nos respectivos regulamentos.

V. Do Sistema de Pontuações dos(as) Pesquisadores(as)

A Política de Pesquisa e de Iniciação Científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus) prioriza tornar público todo o consolidado trabalho de pesquisa e de iniciação científica desenvolvido no Centro Universitário Processus (UniProcessus).

Nesse sentido, todos(as) os(as) professores(as) pesquisadores(as) precisam obter como resultado no mínimo 03 (três) publicações acadêmicas semestrais.

Consideram-se publicações acadêmicas, conforme esta Política, os seguintes trabalhos:

- livro publicado com ISBN;
- capítulo de livro publicado em obra indexada com ISBN;
- artigo publicado em periódico indexado com ISSN.

Cada tipo de pesquisador(a) possui uma pontuação mínima a ser atingida para permanência na pesquisa ou na iniciação científica para o semestre seguinte. A soma das pontuações deve considerar as tabelas a seguir:

5.1. Tabela de pontuações de artigos acadêmicos

Classificação do Periódico	Pontuação
Revista Acadêmica com <i>Qualis</i> A1	10,0
Revista Acadêmica com <i>Qualis</i> A2	9,0
Revista Acadêmica com <i>Qualis</i> A3	8,0
Revista Acadêmica com <i>Qualis</i> A4	7,0
Revista Acadêmica com <i>Qualis</i> B1	6,0
Revista Acadêmica com <i>Qualis</i> B2	5,0
Revista Acadêmica com <i>Qualis</i> B3	4,0
Revista Acadêmica com <i>Qualis</i> B4	3,0
Revista Acadêmica com <i>Qualis</i> C	2,0
Revista Acadêmica sem <i>Qualis</i> , mas com ISSN	1,0

Fonte: elaboração própria.

5.2. Tabela de pontuações de livros e capítulos de livros

Classificação do Livro	Pontuação
Livro com <i>Qualis</i> L1	10,0
Capítulo de Livro com <i>Qualis</i> L1	9,0
Livro com <i>Qualis</i> L2	8,0
Capítulo de Livro com <i>Qualis</i> L2	7,0
Livro com <i>Qualis</i> L3	6,0
Capítulo de Livro com <i>Qualis</i> L3	5,0
Livro com <i>Qualis</i> L4	4,0
Capítulo de Livro com <i>Qualis</i> L4	3,5
Livro com <i>Qualis</i> L5	3,0
Capítulo de Livro com <i>Qualis</i> L5	2,5
Livro sem <i>Qualis</i> , mas com ISBN (LNC)	2,0
Capítulo de Livro sem <i>Qualis</i> , mas com ISBN (LNC)	1,0

Fonte: elaboração própria.

5.3. Exigência de Pontuação Mínima por tipo de Pesquisador(a)

Todos(as) os(as) professores(as) pesquisadores(as) coordenadores(as) de grupos de pesquisa ou de iniciação científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus), precisam ter, no mínimo, 3 (três) publicações acadêmicas semestrais de acordo as pontuações mínimas a seguir distribuídas por tipo de pesquisador(a).

P1: Professores(as) Doutores(as) que coordenam grupos de pesquisa ligados ao programa *stricto sensu* de Mestrado em Políticas Públicas e Desenvolvimento Social.

Exigência: pelo menos 3 (três) publicações semestrais que somem no mínimo 12 (doze) pontos, conforme tabela institucional de pontuações contida neste documento.

P2: Professores(as) Doutores(as) que coordenam grupos de pesquisa ligados aos cursos de Bacharelado em Direito, em Administração Pública, em Ciências Contábeis.

Exigência: pelo menos 3 (três) publicações semestrais que somem no mínimo 6 (seis) pontos, conforme tabela institucional de pontuações contida neste documento.

P3: Professores(as) Mestres(as) que coordenam grupos de pesquisa ligados aos cursos de Bacharelado em Direito, em Administração Pública, em Ciências Contábeis.

Exigência: pelo menos 3 (três) publicações semestrais que somem no mínimo 6 (seis) pontos, conforme tabela institucional de pontuações contida neste documento.

P4: Professores(as) Doutores(as) que coordenam grupos de iniciação científica ligados aos Cursos Superiores de Tecnologia em Gestão Pública, Processos Gerenciais, Gestão de Recursos Humanos, Secretariado, Gestão Financeira, e Serviços Jurídicos e Cartoriais.

Exigência: pelo menos 3 (três) publicações semestrais que somem no mínimo 4 (quatro) pontos, conforme tabela institucional de pontuações contida neste documento.

P5: Professores(as) Mestres(as) que coordenam grupos de iniciação científica ligados aos Cursos Superiores de Tecnologia em Gestão Pública, Processos Gerenciais, Gestão de Recursos Humanos, Secretariado, Gestão Financeira, e Serviços Jurídicos e Cartoriais.

Exigência: pelo menos 3 (três) publicações semestrais que somem no mínimo 4 (quatro) pontos, conforme tabela institucional de pontuações contida neste documento.

P6: Professores(as) Especialistas que coordenam grupos de iniciação científica ligados aos Cursos Superiores de Tecnologia em Gestão Pública, Processos Gerenciais, Gestão de Recursos Humanos, Secretariado, Gestão Financeira, e Serviços Jurídicos e Cartoriais.

Exigência: pelo menos 3 (três) publicações semestrais que somem no mínimo

3 (três) pontos, conforme tabela institucional de pontuações contida neste documento.

P7: Mestrandos(as) que participam dos grupos de pesquisa ligados ao programa *stricto sensu* de Mestrado em Políticas Públicas e Desenvolvimento Social.

Exigência: pelo menos 1 (uma) publicação semestral que some no mínimo 3 (três) pontos, conforme tabela institucional de pontuações contida neste documento.

P8: Bacharelandos(as) que participam dos grupos de pesquisa ligados aos cursos de Bacharelado em Direito, em Administração Pública, em Ciências Contábeis.

Exigência: pelo menos 1 (uma) publicação semestral que some no mínimo 2 (dois) pontos, conforme tabela institucional de pontuações contida neste documento.

P9: Graduando(as) dos cursos superiores de curta duração que participam dos grupos de pesquisa ligados aos Cursos Superiores de Tecnologia em Gestão Pública, Processos Gerenciais, Gestão de Recursos Humanos, Secretariado, Gestão Financeira, e Serviços Jurídicos e Cartoriais.

Exigência: pelo menos 1 (uma) publicação semestral que some no mínimo 1 (um) ponto, conforme tabela institucional de pontuações contida neste documento.

P10: Pesquisadores(as) voluntários(as) externos(as), que não possuem vínculo nem como docente, nem como discente, com o Centro Universitário Processus (UniProcessus).

Exigência: pelo menos 1 (uma) publicação semestral que some no mínimo 1 (um) ponto, conforme tabela institucional de pontuações contida neste documento.

5.4. Tabela individual de pontuações de artigos acadêmicos, livros e capítulos de livros – por pesquisador(a)

A tabela a seguir deverá constar no relatório semestral de pesquisa e de iniciação científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus), e deverá ser preenchida individualmente para cada pesquisador(a), tanto professor(a) como aluno(a) participante dos referidos grupos de pesquisa ou de iniciação científica.

Pesquisador(a):

Quesito	Classificação do Periódico e/ou do Livro	Pontuação	Quantidade	Pontos Totais
01	Revista Acadêmica com <i>Qualis</i> A1	10,0		
02	Revista Acadêmica com <i>Qualis</i> A2	9,0		
03	Revista Acadêmica com <i>Qualis</i> A3	8,0		
04	Revista Acadêmica com <i>Qualis</i> A4	7,0		
05	Revista Acadêmica com <i>Qualis</i> B1	6,0		
06	Revista Acadêmica com <i>Qualis</i> B2	5,0		
07	Revista Acadêmica com <i>Qualis</i> B3	4,0		
08	Revista Acadêmica com <i>Qualis</i> B4	3,0		
09	Revista Acadêmica com <i>Qualis</i> C	2,0		
10	Revista Acadêmica sem <i>Qualis</i> , mas com ISSN	1,0		
11	Livro com <i>Qualis</i> L1	10,0		
12	Capítulo de Livro com <i>Qualis</i> L1	9,0		
13	Livro com <i>Qualis</i> L2	8,0		
14	Capítulo de Livro com <i>Qualis</i> L2	7,0		
15	Livro com <i>Qualis</i> L3	6,0		
16	Capítulo de Livro com <i>Qualis</i> L3	5,0		
17	Livro com <i>Qualis</i> L4	4,0		
18	Capítulo de Livro com <i>Qualis</i> L4	3,5		
19	Livro com <i>Qualis</i> L5	3,0		
20	Capítulo de Livro com <i>Qualis</i> L5	2,5		
21	Livro sem <i>Qualis</i> , mas com ISBN (LNC)	2,0		
22	Capítulo de Livro sem <i>Qualis</i> , mas com ISBN (LNC)	1,0		
	Total de pontos obtidos pelo(a) pesquisador(a)	-----	-----	

Fonte: elaboração própria.

Importante: Em caso de mais de uma *qualis* para a mesma revista científica, vale o maior. O estrato de *Qualis* dos periódicos pode ser consultado no link: <https://sucupira.capes.gov.br/sucupira/public/consultas/coleta/veiculoPublicacaoQualis/listaConsultaGeralPeriodicos.jsf>

VI. Das Atividades e dos Deveres dos(as) Pesquisadores(as)

Compete ao(à) professor(a) pesquisador(a) que coordena grupo de pesquisa ou de iniciação científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus):

- orientar as atividades de pesquisa e/ou de iniciação científica de seus/suas alunos(as) pesquisadores(as), em número mínimo de 03 (três) alunos(as) por professor(a) pesquisador(a);
- direcionar os temas dos artigos acadêmicos e/ou capítulos de livros de seus/suas alunos(as) pesquisadores(as) individualmente ou, no máximo, em duplas, uma vez que os trabalhos não poderão ter mais de 3 (três) autores(as), incluindo-se o(a) professor(a) pesquisador(a);
- construir com seus/suas alunos(as) os artigos acadêmicos ou capítulos de livro nos primeiros três meses do respectivo semestre, para que haja tempo hábil para a revisão linguística, submissão a periódico ou editora e respectiva efetivação da publicação;
- enviar semestralmente o relatório de atividades cumpridas naquele semestre à Coordenação de Pesquisa e de Iniciação Científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus), conforme modelo institucional, no mínimo 15 dias antes do último dia letivo previsto em calendário acadêmico;
- comunicar à coordenação da pesquisa e da iniciação científica, caso algum(a) aluno(a) pesquisador(a) não esteja cumprindo com sua demanda de pesquisa, e encaminhar à coordenação pedido de substituição do(a) mesmo(a);
- encaminhar o mínimo de trabalhos publicados no respectivo semestre, realizados em coautoria com seus/suas alunos(as) pesquisadores(as), de acordo com as quantidades exigidas no capítulo V deste documento;
- submeter pelo menos 3 (três) trabalhos (resumos e pôsteres) semestralmente para apresentação no Congresso Internacional de Políticas Públicas e Desenvolvimento Social do Centro Universitário Processus (UniProcessus) e respectivas publicações nos Anais do Evento;
- estar presente, sempre que possível, na apresentação dos trabalhos de seus/suas alunos(as) pesquisadores(as) no Congresso Internacional de Políticas Públicas e Desenvolvimento Social do Centro Universitário Processus (UniProcessus);
- participar dos cursos e capacitações oferecidos pela Coordenação de Pesquisa e Iniciação Científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus).

VII. Das Linhas de Pesquisa do Centro Universitário Processus (UniProcessus)

A Política de Pesquisa e de Iniciação Científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus) abrange todos os cursos da instituição: mestrado (em fase de implementação), especializações, bacharelados e graduações de curta duração.

Nesse sentido, todas as linhas de pesquisa mencionadas a seguir norteiam toda a pesquisa e a iniciação científica institucional.

A Pesquisa e a Iniciação Científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus) possui como área de concentração “Políticas Públicas e Desenvolvimento Social”, a qual se divide em 4 (quatro) linhas de pesquisa:

1. Direito, Políticas Públicas e Desenvolvimento Social;
2. Administração Pública e Desenvolvimento Social;
3. Contabilidade, Políticas Públicas e Desenvolvimento Social;
4. Políticas Públicas e Tecnologias da Informação.

7.1. Direito, Políticas Públicas e Desenvolvimento Social

A primeira área de concentração – Direito, Políticas Públicas e Desenvolvimento Social – integra o programa de mestrado em Políticas Públicas e Desenvolvimento Social (em fase de implementação) aos seguintes cursos de graduação:

- Bacharelado em Direito;
- CST em Serviços Jurídicos e Cartoriais;
- CST em Secretariado.

Seu foco e escopo abrangem as sublinhas:

- Estado e cidadania;
- Políticas Públicas e Desenvolvimento Social;
- Políticas Públicas e Axiologia Jurídica;
- Políticas Públicas de Saúde, SUS e Saúde Coletiva.

7.1.1. Estado e Cidadania

Sobre Estado e cidadania, esta sublinha tem o propósito de promover espaços para o estudo, a pesquisa e a inovação nas distintas etapas das políticas públicas (formulação, implementação e avaliação) com fulcro no contínuo e permanente processo de modernização do Estado. Essa concepção e o desafio que se coloca é o de contemplar e analisar a complexidade das questões referentes quanto o papel do Estado frente às políticas públicas e suas práticas, no que tange a participação da sociedade na formulação e execução das políticas públicas, tema importante e negligenciado tanto pelo cidadão quanto pelo Estado. Deve-se, a partir de vários eixos teóricos e analíticos, mas tanto quanto possível costurados metodologicamente pela abordagem multidisciplinar da temática desta sublinha.

7.1.2. Políticas Públicas e Desenvolvimento Social

Esta sublinha congrega a relação das políticas públicas com o desenvolvimento social. Abarca os grupos sociais vulneráveis, enquanto beneficiários de políticas públicas vigentes. Envolve, ainda, políticas públicas de transferência de renda, de moradia, de auxílio financeiro para acesso ao ensino superior, de fomento ao desenvolvimento social como um todo. Permite, também, que sejam feitos estudos comparados sobre as políticas públicas e o desenvolvimento social, entre países, entre continentes, entre regiões, entre blocos econômicos etc. Abre espaço para o estudo da influência das migrações, imigrações e emigrações nas políticas públicas de um país ou de uma região geográfica.

7.1.3. Políticas Públicas e Axiologia Jurídica

Especificamente esta sublinha de pesquisa direciona o estudo das políticas públicas ao viés axiológico do Direito. Evidencia o aspecto das políticas públicas enquanto perspectiva de justiça a partir do intermédio jurídico. Permeia também as demais questões jurídicas concernentes ao universo das políticas públicas. Oportuniza, ainda, a investigação dos Serviços Jurídicos e Cartoriais que envolvem as Políticas Públicas.

7.1.4. Políticas Públicas de Saúde, SUS e Saúde Coletiva

A sociedade brasileira é afetada diretamente pelas políticas públicas de saúde que envolvem o Sistema Público de Saúde nacional (SUS – Sistema Único de Saúde), bem como a saúde coletiva. Esta sublinha objetiva o estudo das Políticas de Saúde, bem como do SUS e da Saúde Coletiva. Permite o direcionamento da pesquisa para o Direito dos Pacientes, bem como para as questões de Bioética e, ainda, para questões relacionadas às doenças raras. Oportuniza também investigar questões psicológicas que envolvem os(as) profissionais de saúde que compõem as equipes multidisciplinares que atendem às políticas de saúde.

7.2. Administração Pública e Desenvolvimento Social

A segunda área de concentração – Administração Pública e Desenvolvimento Social – integra o programa de mestrado em Políticas Públicas e Desenvolvimento Social (em fase de implementação) aos seguintes cursos de graduação:

- Bacharelado em Administração Pública;
- Bacharelado em Administração;
- CST em Gestão Pública;
- CST em Gestão de Recursos Humanos.

Seu foco e escopo abrangem as sublinhas:

- Políticas Públicas, Empreendedorismo Social e Terceiro Setor;
- Políticas Públicas e Organizações;
- Políticas Públicas no âmbito da Administração Pública (federal, distrital, estadual e municipal).

7.2.1. Políticas Públicas, Empreendedorismo Social e Terceiro Setor

Esta sublinha tem como fundamentação dois fenômenos de absoluta relevância em uma análise cuidadosa das forças vivas de nossa sociedade: a consolidação do chamado terceiro setor e a preocupação das organizações com sua responsabilidade social corporativa, oportunidades de atuação para organizações sócias que integram o chamado terceiro setor e para empresas privadas que desejem desenvolver ou aprimorar projetos que vão ao encontro de sua preocupação com a responsabilidade social corporativa, como também as competências necessárias para que as organizações do terceiro setor com programas de responsabilidade social protagonizem iniciativas de empreendedorismo social.

7.2.2. Políticas Públicas e Organizações

A sublinha tem como diretriz central o estudo dos modelos, papel e representações das organizações frente às políticas públicas. A ênfase é dada ao desenvolvimento de pesquisas interdisciplinares, nos setores público, privado e terceiro setor, focadas na análise de mecanismos e metodologias para uma prestação de serviços que agregue valor à sociedade. O direcionamento dessa linha privilegia a geração de conhecimentos, partindo do princípio de que serviços públicos e privados tem características próprias. Os eixos temáticos dessa sublinha são: serviços nas organizações públicas; privados e de terceiro setor; comportamento do consumidor; e serviços.

7.2.3. Políticas Públicas no âmbito da Administração Pública (federal, distrital, estadual e municipal)

A relação da Administração Pública com o que preconizam as políticas públicas é o objeto de estudo desta sublinha de pesquisa. Além da pesquisa de políticas públicas de nível federal, esta sublinha permite o direcionamento para estudos relacionados a políticas públicas distritais, estaduais ou municipais, no que concerne à administração pública. Há, ainda, possibilidade de investigação científica sobre a relação das políticas públicas com a Gestão Pública, os Processos Gerenciais, a Gestão de Recursos Humanos e o Secretariado. Nesta sublinha, encaixam-se temáticas relacionadas às Carreiras Públicas que compõem a Administração Pública.

7.3. Contabilidade, Políticas Públicas e Desenvolvimento Social

A terceira área de concentração – Contabilidade, Políticas Públicas e Desenvolvimento Social – integra o programa de mestrado em Políticas Públicas e Desenvolvimento Social (em fase de implementação) aos seguintes cursos de graduação:

- Bacharelado em Ciências Contábeis;
- CST em Gestão Financeira.

Seu foco e escopo abrangem as sublinhas:

- Aspectos Contábeis e/ou Financeiros das Políticas Públicas;
- Contabilidade Privada e Desenvolvimento Social.

7.3.1. Aspectos Contábeis e/ou Financeiros das Políticas Públicas

Todas as políticas públicas possuem aspectos contábeis e/ou financeiros a serem estudados. Esta sublinha de pesquisa permite uma análise contábil e/ou financeira das políticas públicas, bem como das finanças públicas. A Contabilidade e a Gestão Financeira das políticas públicas são investigadas nesta sublinha de pesquisa. Esta sublinha de pesquisa também contempla aspectos tributários e fiscais.

7.3.2. Contabilidade Privada e Desenvolvimento Social

Esta sublinha de pesquisa tem como foco a contribuição da contabilidade privada para o Desenvolvimento Social. Esta sublinha de pesquisa também contempla aspectos tributários e fiscais, tanto direcionados a pessoas físicas como a pessoas jurídicas. Mercado financeiro, pronunciamentos contábeis e outras questões de contabilidade privada e sua relação com o desenvolvimento da sociedade são objetos de pesquisa desta sublinha.

7.4. Políticas Públicas e Tecnologias da Informação

A quarta área de concentração – Políticas Públicas e Tecnologias da Informação – integra o programa de mestrado em Políticas Públicas e Desenvolvimento Social (em fase de implementação) aos seguintes cursos de graduação:

- Bacharelado em Sistemas de Informação;
- CST em Análise e Desenvolvimento de Sistemas.

Seu foco e escopo abrangem as sublinhas:

- Políticas Públicas e Inovações Tecnológicas;
- Educação, Políticas Públicas e Tecnologia.

7.4.1. Políticas Públicas e Inovações Tecnológicas

O escopo principal desta sublinha está assentado na busca pelo incentivo à inovação tecnológica no Brasil e contribui para a avaliação de instituições, programas e políticas públicas de ciência, tecnologia e inovação no País. Trata de um aspecto central para o desenvolvimento, ou seja, da transformação da base produtiva brasileira pela inovação, assim como das formas com que o Estado pode induzir tal transformação, e quão bem o Estado brasileiro faz isso. O Brasil está implementando políticas mais sistemáticas de apoio à inovação, e, mais especialmente, vem objetivando engajar as empresas em estratégias de inovação de produtos, de processos, de formas de uso, de distribuição, de comercialização, etc., visando a atingir, dessa forma, um patamar superior de desenvolvimento e de geração de renda. A Política Industrial, Tecnológica e de Comércio Exterior (PITCE) e o plano de Desenvolvimento da Produção, colocam a inovação como fator fundamental para que a indústria brasileira dê um salto de qualidade rumo à diferenciação de produtos, transformando, assim, sua própria estrutura industrial.

7.4.2. Educação, Políticas Públicas e Tecnologia

Esta sublinha traz o foco da educação e da tecnologia para as políticas públicas. Nela são estudadas Políticas Públicas de Educação, no que tange à oferta universal e gratuita de educação à população, bem como políticas públicas específicas da área como ProUni, Fies, Fundeb etc. Esta sublinha também permite o uso de tecnologias para pesquisas sobre políticas públicas: Estado do Conhecimento; BDTD (Biblioteca Digital Brasileira de Teses e Dissertações); Portal de Periódicos da Capes; Google Acadêmico; Lens; Bibliometria; Análise de Rede; Programas e Softwares (VOSviewer, Gephi, Infogram etc.).

VIII. Dos Grupos de Pesquisa do Centro Universitário Processus (UniProcessus)

De acordo com o que preconizam os pressupostos da Pesquisa e da Iniciação Científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus), os grupos de pesquisa e de iniciação científica podem mudar semestralmente, a partir do cumprimento das exigências estabelecidas a cada pesquisador(a), bem como diante das novas inscrições oriundas dos editais semestrais de seleção de pesquisadores(as) para composição dos novos grupos de pesquisa e de iniciação científica.

De forma que a relação dos grupos de pesquisa e de iniciação científica de cada semestre, bem como seus respectivos relatórios individuais de cada grupo, estarão disponíveis no relatório semestral e/ou anual geral do NPIC – Núcleo de Pesquisa e Iniciação Científica.

IX. Da Relação entre a Política Editorial Institucional e a Pesquisa e a Iniciação Científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus)

A Política Editorial Institucional está ligada à Pesquisa e à Iniciação Científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus) por constituir espaço disponível para publicações que se encaixem no perfil de cada produto editorial. Nesse sentido, é importante que todos(as) os(as) professores(as) e alunos(as) pesquisadores(as) entendam todas as frentes de trabalho da consolidada política editorial institucional, para efetuarem as respectivas submissões ao veículo de publicação adequado ao trabalho elaborado.

Convém, ressaltar que os(as) pesquisadores(as) – professores(as) e alunos(as) – estão livres para publicarem seus trabalhos em outras editoras ou revistas acadêmicas, desde que atendam aos critérios mínimos exigidos por tipo de pesquisador(a), conforme consta neste documento. No entanto, releva destacar a importância da oportunidade que o Centro Universitário Processus (UniProcessus) oferece por meio dos vários veículos de publicação institucional.

A Coordenação de Política Editorial Institucional se divide em 3 (três) coordenações: Editora Processus; Periódicos do Centro Universitário Processus (UniProcessus); Materiais Didático-Pedagógicos do Centro Universitário Processus (UniProcessus). Entendamos cada uma dessas frentes de trabalho.

9.1. Editora UniProcessus

A Editora UniProcessus é um órgão de apoio ao corpo docente, discente e comunidade acadêmica, interna e externa do Centro Universitário Processus (UniProcessus), previsto em Regimento Geral, com o objetivo de prestar acompanhamento editorial didático-pedagógico em conformidade às atividades desenvolvidas nos cursos da Instituição, contribuindo para o aprimoramento da ação educativa e para a formação acadêmica.

A Editora UniProcessus tem por finalidade fomentar a produção bibliográfica da comunidade interna (docentes e discentes), como estratégia de tornar público o que é produzido no Centro Universitário Processus (UniProcessus). Objetiva, ainda, permitir a publicação, por parte de docentes e discentes do Centro Universitário Processus (UniProcessus), de seus trabalhos autorais, oriundos de suas pesquisas, bem como de suas dissertações de mestrado e/ou teses de doutorado.

A Editora UniProcessus, buscando os critérios de exogenia da Capes (Qualis Livros), também se disponibiliza a publicar obras externas, de livros cuja temática tenha relação com os cursos ofertados pelo Centro Universitário Processus (UniProcessus), mediante aprovação do projeto pela Coordenação Editorial e pela Direção Acadêmica.

Todas as obras publicadas pela Editora UniProcessus serão indexadas por ISBN, de forma a contribuírem significativamente com o currículo acadêmico de todos(as) os(as) autores(as) que nela publicarem.

Por se tratar de uma editora com fins acadêmicos, a maior parte dos livros será disponibilizada gratuitamente por meio do sítio eletrônico institucional. No entanto, quando houver anuência da Coordenação Editorial, da Direção Acadêmica e da Direção Geral, poderão ser comercializadas obras com perfil de venda.

A Editora UniProcessus buscará seguir os critérios “Qualis Livros”, estabelecidos pela Capes.

Nesse sentido, todas as obras contarão com Conselho Editorial (Comitê de Política Editorial); Corpo Técnico Científico (Conselho de Pareceristas); Ficha Catalográfica; ISBN; Sumário; Resumo e palavras-chave; *Abstract* e *Keywords*; Introdução; Capítulos; Considerações Finais; Referências; Dados dos(as) autores(as): currículos Lattes e Orcid, e e-mail.

Todos os livros publicados pela Editora UniProcessus atenderão às seguintes orientações:

- até 3 (três) coordenadores por livro (quando houver), sendo pelo menos um(a) deles(as) mestre(a) ou doutor(a), ressaltando-se que são considerados coordenadores(as) aqueles(as) que reúnem capítulos de outros(as) autores(as);
- até 3 (três) organizadores por livro (quando houver), sendo pelo menos um(a) deles(as) mestre(a) ou doutor(a), ressaltando-se que são considerados organizadores(as) aqueles(as) que compilam materiais de domínio público, como legislações, exercícios de bancas examinadoras;
- até 3 (três) autores por livro (quando houver), sendo pelo menos um(a) deles(as) mestre(a) ou doutor(a), ressaltando-se que são considerados autores(as) aqueles(as) que detêm 75% do texto como totalmente autoral, conforme relatório do farejador de plágio adotado na instituição, enquadrando-se nos 25% de plágio todas as citações diretas, mesmo que citadas as fontes, conforme legislação em vigor;
- até 3 (três) autores por capítulo (quando houver), sendo pelo menos um(a) deles(as) mestre(a) ou doutor(a), ressaltando-se que são considerados autores(as) aqueles(as) que detêm 75% do texto como totalmente autoral, conforme relatório do farejador de plágio adotado na instituição, enquadrando-se nos 25% de plágio todas as citações diretas, mesmo que citadas as fontes, conforme legislação em vigor;
- no mínimo 40 páginas por livro com até 3 (três) autores;
- no mínimo 10 páginas por capítulo, sendo no mínimo 4 (quatro capítulos) em obras com até 3 (três) coordenadores.

As obras da Editora UniProcessus ficarão disponibilizadas no sítio eletrônico institucional. Cada obra publicada, mesmo que eletronicamente, contará com 10 (dez) unidades físicas, assim distribuídas: 3 unidades na biblioteca do *campus* I; 3 unidades na biblioteca do *campus* II; 2 unidades no acervo da coordenação de política editorial do *campus* I; 2 unidades no acervo da coordenação de política editorial do *campus* II.

O formato eletrônico tornou-se um importante instrumento de divulgação da produção científica, por viabilizar uma fonte de pesquisa permanente. A preferência por tal meio é decorrente da universalização de seu alcance, que facilita a indispensável integração e conseqüente troca de conhecimentos científicos. A agilidade da forma virtual é aspecto imprescindível para as áreas do saber referentes ao periódico, que estão sempre em processo de evolução e mudança.

A Editora UniProcessus oferece acesso livre imediato ao seu conteúdo, seguindo o princípio de que disponibilizar gratuitamente o conhecimento científico ao público proporciona maior democratização mundial do conhecimento, registrada na Creative Commons 4.0. Nossas obras adotam a

política de acesso livre e gratuito a todos os leitores, de todo o conteúdo das pesquisas e textos científicos produzidos pelos autores, cumprindo o Centro Universitário Processus (UniProcessus) (mantenedora da editora) sua função social. **Atribuição-Não Comercial 4.0 Internacional (CC BY-NC 4.0)**. Com esta licença, todos os leitores são livres para: compartilhar – copiar e redistribuir o material em qualquer meio ou formato; adaptar – remixar, transformar e desenvolver o material. O licenciante não pode revogar essas liberdades desde que você siga os termos da licença. Isso está de acordo com a definição da BOAI de acesso aberto.

No que tange ao processo de avaliação de livros submetidos à Editora Processus, ele se caracteriza por um sistema de dupla avaliação e envolve duas etapas sequenciais: o *desk review* e a avaliação pelos pareceristas.

No *desk review*, os editores se reúnem e analisam, sem qualquer identificação dos autores, os livros recebidos para avaliar sua pertinência ao escopo da editora e seu potencial para contribuir, significativamente, para o conhecimento no campo de estudo deste canal científico. Quando necessário, os editores envolvem membros do comitê científico nesse processo.

Quando o trabalho submetido não for adequado às políticas da editora, os autores são comunicados sobre a decisão, em até sessenta dias contados a partir da data de submissão. Os livros aprovados na etapa de *desk review* são encaminhados a dois especialistas que compõem o corpo de pareceristas da editora para avaliação no sistema **Double Blind Review**, ou a pesquisadores externos selecionados pelo seu conhecimento da área de estudo da obra.

Os pareceristas são professores e pesquisadores associados a programas de pós-graduação *stricto sensu* de instituições de ensino nacionais ou estrangeiras. Os livros são avaliados considerando-se a relevância do tema estudado para o conhecimento inter e multidisciplinar. Também são avaliados: a redação, o encadeamento lógico da revisão teórica com a utilização de referências apropriadas, a adequabilidade dos procedimentos metodológicos, a profundidade e a consistência das análises, o delineamento das conclusões e a relevância das contribuições, mediante formulário pré-definido fornecido aos pareceristas. Esta etapa do processo de avaliação pode durar até três meses, sendo que, ao seu término, os autores são comunicados sobre a decisão editorial.

Após a avaliação, o Editor irá tomar as seguintes decisões: Aceito; Pequenas correções; Correções requeridas; Rejeitado.

Quando os pareceristas solicitarem ajustes no livro, será concedido aos autores, a critério do editor, um prazo entre trinta e sessenta dias para a incorporação das sugestões e correções requeridas. Após a realização dos ajustes solicitados e constatação destes pelos pareceristas e editores, os livros são submetidos à revisão ortográfica, gramatical e de adequação às normas adotadas pela revista e à editoração final do documento. A conclusão desse processo não implica a publicação imediata do livro, cabendo aos editores, de acordo com as políticas editoriais, elaborar as pautas e decidir o momento apropriado para a publicação. **Observação:** Se houver divergências entre os avaliadores, o Editor poderá selecionar um terceiro avaliador ou rejeitar o manuscrito.

Em resumo, a Editora UniProcessus publica livros acadêmicos, preferencialmente da comunidade interna (docentes e discentes do Centro Universitário Processus (UniProcessus)), que se encaixem nos critérios da

Qualis Livros da Capes.

9.2. Periódicos do Centro Universitário Processus (UniProcessus)

Os Periódicos do Centro Universitário Processus (UniProcessus) se constituem pelas Revistas Acadêmicas do Centro Universitário Processus (UniProcessus) de apoio ao corpo docente, discente e comunidade acadêmica, interna e externa do Centro Universitário Processus (UniProcessus), previsto em Regimento Geral, com o objetivo de prestar acompanhamento editorial didático-pedagógico em conformidade às atividades desenvolvidas nos cursos da Instituição, contribuindo para o aprimoramento da ação educativa e para a formação acadêmica.

Os Periódicos do Centro Universitário Processus (UniProcessus) têm por finalidade fomentar a produção bibliográfica da comunidade interna (docentes e discentes), como estratégia de tornar público o que é produzido no Centro Universitário Processus (UniProcessus). Objetiva, ainda, permitir a publicação, por parte de docentes e discentes do Centro Universitário Processus (UniProcessus), de seus trabalhos autorais, oriundos de suas pesquisas, bem como de artigos oriundos dos Trabalhos de Curso ou da Iniciação Científica, dos Projetos Integradores etc.

Os Periódicos do Centro Universitário Processus (UniProcessus), buscando os critérios de exogenia da Capes (Qualis Periódicos), também se disponibilizam a publicar obras externas, de artigos cuja temática tenha relação com os eixos temáticos das revistas acadêmicas do Centro Universitário Processus (UniProcessus), mediante aprovação do artigo pela Coordenação Editorial e pelo Conselho de Pareceristas.

Todos os artigos publicados pelas revistas acadêmicas que compõem os Periódicos do Centro Universitário Processus (UniProcessus) serão indexados por ISSN, de forma a contribuir significativamente com o currículo acadêmico de todos(as) os(as) autores(as) que nela publicarem.

Por se tratar de uma editora com fins acadêmicos, todos os artigos serão disponibilizados gratuitamente por meio do sítio eletrônico institucional.

Os Periódicos do Centro Universitário Processus (UniProcessus) buscarão seguir os critérios “Qualis Periódicos”, estabelecidos pela Capes.

Nesse sentido, todas as edições contarão com Conselho Editorial (Comitê de Política Editorial); Corpo Técnico Científico (Conselho de Pareceristas); ISSN; Sumário. Todos os artigos publicados contarão com Título em português e em inglês; Resumo e palavras-chave; *Abstract* e *Keywords*; Introdução; Desenvolvimento; Considerações Finais; Referências; Dados dos(as) autores(as): currículos Lattes e Orcid, e e-mail.

Todos os artigos publicados pelo periódico do congresso “Anais do Congresso Internacional de Políticas Públicas e Desenvolvimento Social do Centro Universitário Processus (UniProcessus)”, ISSN: 2674-9912 (*on-line*), atenderão às seguintes orientações:

- até 3 (três) autores(as) por artigo, sendo pelo menos um(a) deles(as) mestre(a) ou doutor(a), ressaltando-se que são considerados autores(as) aqueles(as) que detêm 75% do texto como totalmente autoral, conforme relatório do farejador de plágio adotado na instituição, enquadrando-se nos 25% de plágio todas as citações diretas, mesmo que citadas as fontes, conforme legislação em vigor;

- título, resumo e palavras-chave em português e inglês e espanhol;
- nome completo dos(as) autores(as), link do currículo Lattes, link do Orcid, e-mail e afiliação institucional (onde trabalha);
- resumos em fonte Arial, tamanho 12, espaçamento simples entre linhas, com pelo menos 3 páginas, contendo a seguinte estrutura: Título, Resumo, Palavras-chave, *Abstract*, *Keywords*, *Resumen*, *Palabras Clave*, Introdução, Desenvolvimento, Considerações Finais, Referências.

Todos os artigos publicados pelo periódico da graduação “Revista Processus de Estudos de Gestão, Jurídicos e Financeiros”, ISSN: 2237-2342 (impresso), ISSN: 2178-2008 (*on-line*), atenderão às seguintes orientações:

- até 3 (três) autores(as) por artigo, sendo pelo menos um(a) deles(as) mestre(a) ou doutor(a), ressaltando-se que são considerados autores(as) aqueles(as) que detêm 75% do texto como totalmente autoral, conforme relatório do farejador de plágio adotado na instituição, enquadrando-se nos 25% de plágio todas as citações diretas, mesmo que citadas as fontes, conforme legislação em vigor;
- título, resumo e palavras-chave em português e inglês;
- nome completo dos(as) autores(as), link do currículo Lattes, link do Orcid, e-mail e afiliação institucional (onde trabalha);
- artigos em fonte Arial, tamanho 12, espaçamento simples entre linhas, com pelo menos 10 páginas, contendo a seguinte estrutura: Título, Resumo, Palavras-chave, *Abstract*, *Keywords*, Introdução, Desenvolvimento, Considerações Finais, Referências.

Todos os artigos publicados pelo periódico do mestrado “Revista Processus de Políticas Públicas e Desenvolvimento Social”, ISSN: 2675-0236 (*on-line*), atenderão às seguintes orientações:

- até 3 (três) autores(as) por artigo, sendo pelo menos um(a) deles(as) doutor(a), ressaltando-se que são considerados autores(as) aqueles(as) que detêm 75% do texto como totalmente autoral, conforme relatório do farejador de plágio adotado na instituição, enquadrando-se nos 25% de plágio todas as citações diretas, mesmo que citadas as fontes, conforme legislação em vigor;
- título, resumo e palavras-chave em português, inglês e espanhol;
- nome completo dos(as) autores(as), link do currículo Lattes, link do Orcid, e-mail e afiliação institucional (onde trabalha);
- artigos em fonte Arial, tamanho 12, espaçamento simples entre linhas, com pelo menos 10 páginas, contendo a seguinte estrutura: Título, Resumo, Palavras-chave, *Abstract*, *Keywords*, *Resumen*, *Palabras Clave*, Introdução, Desenvolvimento, Considerações Finais, Referências.

O formato eletrônico tornou-se um importante instrumento de divulgação da produção científica, por viabilizar uma fonte de pesquisa permanente. A preferência por tal meio é decorrente da universalização de seu alcance, que facilita a indispensável integração e conseqüente troca de conhecimentos científicos. A agilidade da forma virtual é aspecto imprescindível para as áreas do saber referentes ao periódico, que estão sempre em processo de evolução e mudança.

Os Periódicos do Centro Universitário Processus (UniProcessus) oferecem acesso livre imediato ao seu conteúdo, seguindo o princípio de que disponibilizar gratuitamente o conhecimento científico ao público proporciona maior

democratização mundial do conhecimento, registrada na Creative Commons 4.0. Nossas revistas adotam a política de acesso livre e gratuito a todos os leitores, de todo o conteúdo das pesquisas e textos científicos produzidos pelos autores, cumprindo o Centro Universitário Processus (UniProcessus) (mantenedora do periódico) sua função social. **Atribuição-Não Comercial 4.0 Internacional (CC BY-NC 4.0)**. Com esta licença, todos os leitores são livres para: compartilhar - copiar e redistribuir o material em qualquer meio ou formato; adaptar - remixar, transformar e desenvolver o material. O licenciante não pode revogar essas liberdades desde que você siga os termos da licença. Isso está de acordo com a definição da BOAI de acesso aberto.

No que tange ao processo de avaliação de artigos submetidos às Revistas Processus, ele se caracteriza por um sistema de dupla avaliação e envolve duas etapas sequenciais: o *desk review* e a avaliação pelos pareceristas.

No *desk review*, os editores se reúnem e analisam, sem qualquer identificação dos autores, os artigos recebidos para avaliar sua pertinência ao escopo da revista e seu potencial para contribuir, significativamente, para o conhecimento no campo de estudo deste periódico científico. Quando necessário, os editores envolvem membros do comitê científico nesse processo.

Quando o trabalho submetido não for adequado às políticas da revista, os autores são comunicados sobre a decisão, em até sessenta dias contados a partir da data de submissão. Os artigos aprovados na etapa de *desk review* são encaminhados a dois especialistas que compõem o corpo de pareceristas da revista para avaliação no sistema **Double Blind Review**, ou a pesquisadores externos selecionados pelo seu conhecimento da área de estudo do artigo.

Os pareceristas são professores e pesquisadores associados a programas de pós-graduação *stricto sensu* de instituições de ensino nacionais ou estrangeiras. Os artigos são avaliados considerando-se a relevância do tema estudado para o conhecimento inter e multidisciplinar. Também são avaliados: a redação, o encadeamento lógico da revisão teórica com a utilização de referências apropriadas, a adequabilidade dos procedimentos metodológicos, a profundidade e a consistência das análises, o delineamento das conclusões e a relevância das contribuições, mediante formulário pré-definido fornecido aos pareceristas. Esta etapa do processo de avaliação pode durar até três meses, sendo que, ao seu término, os autores são comunicados sobre a decisão editorial.

Após a avaliação, o Editor irá tomar as seguintes decisões: Aceito; Pequenas correções; Correções requeridas; Rejeitado.

Quando os pareceristas solicitarem ajustes no artigo, será concedido aos autores, a critério do editor, um prazo entre trinta e sessenta dias para a incorporação das sugestões e correções requeridas. Após a realização dos ajustes solicitados e constatação destes pelos pareceristas e editores, os artigos são submetidos à revisão ortográfica, gramatical e de adequação às normas adotadas pela revista e à editoração final do documento. A conclusão desse processo não implica a publicação imediata do artigo, cabendo aos editores, de acordo com as políticas editoriais, elaborar as pautas e decidir o momento apropriado para a publicação. **Observação:** Se houver divergências entre os avaliadores, o Editor poderá selecionar um terceiro avaliador ou rejeitar o manuscrito.

Os Periódicos do Centro Universitário Processus (UniProcessus) utilizam sistema LOCKSS (Lots of Copies Keep Stuff Safe - Muitas Cópias Mantém as

Coisas Seguras) para assegurar arquivamento seguro e permanente do cache da sua revista, é suportado pelo OJS. LOCKSS é um software livre desenvolvido pela Biblioteca da Universidade de Stanford, que permite preservar revistas online escolhidas ao sondar as páginas das mesmas por conteúdo recém publicado e arquivando-o. Cada arquivo é continuamente validado contra cópias de outras bibliotecas. Caso o conteúdo esteja corrompido ou perdido, as cópias são usadas para restauração.

Os Periódicos do Centro Universitário Processus (UniProcessus) não cobram taxas de autores e nem de leitores para os artigos submetidos.

Serão aceitas submissões de trabalhos científicos para publicação, produzidos pelo público alvo, desde que atendam as normas de publicação e submissão das nossas revistas acadêmicas. O artigo deve ser científico e seguir as normas de publicação exigidas pelas revistas acadêmicas do Centro Universitário Processus (UniProcessus). Para submeter o seu artigo, o(a) autor(a) deve clicar no link (OJS) a seguir: <http://periodicos.processus.com.br/index.php/ppds/about/submissions>. Caso não consiga efetuar a submissão pelo link acima, deve enviar o seu artigo para o e-mail do editor-chefe de nossos periódicos, que também é o coordenador das políticas editoriais do Centro Universitário Processus (UniProcessus), mencionando tratar-se de uma submissão de artigo para uma das revistas acadêmicas do Centro Universitário Processus (UniProcessus): jonas.goncalves@institutoprocessus.com.br.

Os Periódicos do Centro Universitário Processus (UniProcessus) farejam o plágio de todos os artigos submetidos, sendo aceito o percentual máximo de 25%, desde que citadas as fontes.

Em resumo, os Periódicos do Centro Universitário Processus (UniProcessus) compõem-se pelas revistas acadêmicas do Centro Universitário Processus (UniProcessus), as quais publicam artigos acadêmicos, que se encaixem nos critérios da Qualis Periódicos da Capes.

9.3. Materiais Didático-Pedagógicos do Centro Universitário Processus (UniProcessus)

Os Materiais Didático-Pedagógicos do Centro Universitário Processus (UniProcessus) se constituem por uma Revista Acadêmica do Centro Universitário Processus (UniProcessus), sendo um periódico específico para esses materiais didáticos, denominado “Revista Processus Multidisciplinar”, de apoio ao corpo docente, discente e comunidade acadêmica, interna e externa do Centro Universitário Processus (UniProcessus), na modalidade presencial e EAD, previsto em Regimento Geral, com o objetivo de prestar acompanhamento editorial didático-pedagógico em conformidade às atividades desenvolvidas nos cursos da Instituição, contribuindo para o aprimoramento da ação educativa e para a formação acadêmica.

Os Materiais Didático-Pedagógicos do Centro Universitário Processus (UniProcessus) têm por finalidade fomentar a produção bibliográfica da comunidade interna (docentes e discentes), como estratégia de tornar público o que é produzido no Centro Universitário Processus (UniProcessus). Objetiva, ainda, permitir a publicação, por parte de docentes e discentes do Centro Universitário Processus (UniProcessus), de seus trabalhos autorais, oriundos de suas pesquisas.

Todos os Materiais Didático-Pedagógicos do Centro Universitário Processus (UniProcessus) publicados pela revista acadêmica direcionada a esta finalidade, Revista Processus Multidisciplinar, serão indexados por ISSN, de forma a contribuírem significativamente com o currículo acadêmico de todos(as) os(as) autores(as) que nela publicarem.

A Coordenação dos Materiais Didático-Pedagógicos do Centro Universitário Processus (UniProcessus) poderá aprovar a publicação de autores(as) externos(as), mediante aprovação da Pró-Reitoria Acadêmica ou da Vice-Reitoria.

Por se tratar de uma editora com fins acadêmicos, todos os materiais serão disponibilizados gratuitamente por meio do sítio eletrônico institucional.

Os Materiais Didático-Pedagógicos do Centro Universitário Processus (UniProcessus) não buscarão seguir os critérios “Qualis Periódicos”, estabelecidos pela Capes, por seu caráter endógeno e por sua característica (materiais didáticos) incompatível com tais critérios.

Todos os materiais publicados pela Coordenação dos Materiais Didático-Pedagógicos do Centro Universitário Processus (UniProcessus) atenderão às seguintes orientações:

- até 3 (três) coordenadores (quando houver), ressaltando-se que são considerados coordenadores(as) aqueles(as) que reúnem capítulos de outros(as) autores(as);
- até 3 (três) organizadores (quando houver), ressaltando-se que são considerados organizadores(as) aqueles(as) que compilam materiais de domínio público, como legislações, exercícios de bancas examinadoras;
- até 3 (três) autores por livro (quando houver), ressaltando-se que são considerados autores(as) aqueles(as) que detêm 75% do texto como totalmente autoral, conforme relatório do farejador de plágio adotado na instituição, enquadrando-se nos 25% de plágio todas as citações diretas, mesmo que citadas as fontes, conforme legislação em vigor;
- até 3 (três) autores por capítulo (quando houver), ressaltando-se que são considerados autores(as) aqueles(as) que detêm 75% do texto como totalmente autoral, conforme relatório do farejador de plágio adotado na instituição, enquadrando-se nos 25% de plágio todas as citações diretas, mesmo que citadas as fontes, conforme legislação em vigor;
- até 3 autores por artigo (quando houver), ressaltando-se que são considerados autores(as) aqueles(as) que detêm 75% do texto como totalmente autoral, conforme relatório do farejador de plágio adotado na instituição, enquadrando-se nos 25% de plágio todas as citações diretas, mesmo que citadas as fontes, conforme legislação em vigor;
- até 3 autores por material didático-pedagógico (quando houver), ressaltando-se que são considerados autores(as) aqueles(as) que detêm 75% do texto como totalmente autoral, conforme relatório do farejador de plágio adotado na instituição, enquadrando-se nos 25% de plágio todas as citações diretas, mesmo que citadas as fontes, conforme legislação em vigor.

Os Materiais Didático-Pedagógicos do Centro Universitário Processus (UniProcessus) poderão atender a diversas demandas institucionais: livros-textos das disciplinas de graduação e pós-graduação, presencial e a distância;

suporte às pesquisas acadêmicas; apoio de estudos; atividades práticas supervisionadas etc.

Em resumo, os Materiais Didático-Pedagógicos do Centro Universitário Processus (UniProcessus) constituem uma revista específica com ISSN (**Revista Processus Multidisciplinar**) que publica livros, artigos e materiais não acadêmicos, preferencialmente da comunidade interna (docentes e discentes do Centro Universitário Processus (UniProcessus)), que não se encaixem nos critérios da Qualis Livros e da Qualis Periódicos da Capes.

X. Da Relação entre os Trabalhos de Curso e a Pesquisa e a Iniciação Científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus)

Os Trabalhos de Curso do Centro Universitário Processus (UniProcessus) atendem ao que preconizam a Política de Trabalhos de Curso do Centro Universitário Processus (UniProcessus) e ao Regulamento dos Trabalhos de Curso do Centro Universitário Processus (UniProcessus).

O TC é Trabalho obrigatório de Curso, para obtenção de título de bacharel, por força da Resolução n. 05, de 17 de dezembro de 2018, que regulamenta as Diretrizes Curriculares Nacionais do Curso de Graduação em Direito. É também obrigatório no curso de Bacharelado em Administração Pública.

O Trabalho de Curso é fruto de processo de orientação acadêmica e pesquisa individual sobre temas relacionados ao conhecimento jurídico (para o curso de Direito) à administração pública (para o curso de Administração Pública), com possibilidade de apresentação pública perante banca examinadora designada de acordo com o que prevê o regulamento.

São objetivos gerais do Trabalho de Curso:

- I – aplicar os conhecimentos teóricos, dogmáticos e críticos ao tema escolhido;
- II – valorizar o instrumental metodológico como suporte de apoio formal e material na produção do projeto, desenvolvimento e apresentação pública do TC;
- III – capacitar o aluno para análise sistemática do Direito e da Administração Públicas a partir dos referenciais propostos por cada área;
- IV – aprimorar a utilização da linguagem considerando como critérios: clareza, propriedade e precisão terminológica;
- V – estimular a utilização do raciocínio lógico, da argumentação e persuasão como referenciais metodológicos para a construção do conhecimento.

Como o trabalho final das disciplinas de Trabalho de Curso será um artigo acadêmico ou uma monografia, com objetivo de que seja publicado, ter tido a oportunidade de participar de grupos de pesquisa e de iniciação científica dará ao(a) aluno(a) de TC a experiência necessária para realizar um trabalho ainda melhor.

Nesse sentido, a participação dos(as) discentes do Centro Universitário Processus (UniProcessus) nas atividades e nos grupos de pesquisa e de iniciação científica colaborarão diretamente com os trabalhos que serão desenvolvidos nas disciplinas de Trabalho de Curso, facilitando o processo de elaboração, bem como oportunizando a realização de trabalhos melhores e passíveis de publicação, de acordo com a política editorial institucional.

Da mesma forma ocorrerá com os(as) docentes envolvidos com as atividades e/ou com os grupos de pesquisa e de iniciação científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus), pois a proximidade com os(as) alunos(as) pesquisadores(as) agregará positivamente em seu processo profissional de construção de um(a) orientador(a) de qualidade.

Além disso, releva destacar que alunos(as) que realizarem bons trabalhos durante a participação nos grupos de pesquisa e de iniciação científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus), que cheguem a ser publicados em como capítulos em livros com ISBN ou como artigos acadêmicos em revistas científicas com ISSN, poderão, caso queiram, requerer Proficiência nas disciplinas de Trabalho de Curso, desde que cumpridas as exigências institucionais para tal finalidade.

XI. Do Congresso Internacional de Políticas Públicas e Desenvolvimento Social do Centro Universitário Processus (UniProcessus)

O Centro Universitário Processus (UniProcessus) realiza anualmente o Congresso de Políticas Públicas e Desenvolvimento Social. Este evento acadêmico conta com pesquisadores(as) brasileiros(as) e estrangeiros(as) que submetem seus trabalhos de pesquisa em forma de artigo, resumo estendido, resenha, palestra e de pôster.

Os resumos estendidos que são selecionados cumprem as regras do respectivo edital semestral e, a partir de dois pareceristas com avaliação às cegas dos manuscritos, são publicados no periódico: Anais do Congresso de Políticas Públicas e Desenvolvimento Social do Centro Universitário Processus (UniProcessus). Dentre as exigências, destacam-se: até 3 (três) autores(as), sendo pelo menos um(a) deles(as) mestre(a) ou doutor(a), entre 3 (três) e 6 (seis) páginas em fonte Arial tamanho 12 espaçamento simples entre linhas, contendo Título, Resumo e Palavras-chave em português, inglês e espanhol; introdução; desenvolvimento; considerações finais; referências.

As submissões aprovadas de resumos expandidos e dos artigos permitem a apresentação oral de 15 (minutos) no Congresso Internacional de Políticas Públicas e Desenvolvimento Social.

Os pôsteres que são selecionados cumprem as regras do respectivo edital semestral e, a partir de dois pareceristas com avaliação às cegas dos manuscritos, são publicados no site institucional em aba específica do Congresso, bem como podem ser impressos e dispostos nos corredores do saguão principal onde ocorre o evento.

O evento tem contado com palestrantes de diversas nacionalidades. Dentre elas, portuguesa, chilena, italiana etc. Bem como com a participação de brasileiros(as) com afiliação internacional: Estados Unidos, Argentina etc.

Todos(as) os(as) professores(as) e alunos(as) pesquisadores(as) devem participar do Congresso Internacional de Políticas Públicas e Desenvolvimento Social, sendo-lhes uma obrigação, conforme regulamenta este documento. Isso permite que a comunidade interna e que os participantes externos conheçam as pesquisas desenvolvidas no Centro Universitário Processus (UniProcessus).

XII. Do relatório semestral dos grupos de pesquisa e de iniciação científica

Semestralmente todos os grupos de pesquisa e de iniciação científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus) precisam elaborar um relatório, conforme modelo disponibilizado pela Coordenação. Este relatório parcial (semestral) precisa obrigatoriamente apresentar as seguintes informações:

12.1. Tema do grupo

12.2. Professor(a) pesquisador(a) coordenador(a) do grupo: título acadêmico, nome completo, link do currículo Lattes, link do Orcid, e-mail institucional.

12.3. Período deste relatório: indicar de qual semestre se trata e de que ano, bem como informar o ano de início deste grupo.

12.4. Linha de Pesquisa: citar o número, o tema e a explicação da linha de pesquisa institucional, conforme política de pesquisa e de iniciação científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus). O número, o tema e a explicação da linha de pesquisa precisam estar idênticos ao que consta na Política de Pesquisa e de Iniciação Científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus).

12.5. Demais membros(as) pesquisadores(as) participantes: citar o nome completo dos(as) membros(as) pesquisadores(as), bem como a graduação em curso, no caso dos(as) alunos(as).

12.6. Curso(s) de Graduação ou de Pós-graduação envolvido(s): informar os cursos de graduação e/ou de pós-graduação envolvido(s) na pesquisa, a partir dos(as) membros(as) do grupo.

12.7. Modalidade da Pesquisa: informar se a pesquisa é bibliográfica, ou documental, ou estudo de caso, ou estudo de jurisprudência, ou outra modalidade metodológica, de acordo com o que foi desenvolvido apenas no respectivo semestre contemplado no relatório.

12.8. Palavras-chave: listar entre 3 (três) e 5 (cinco) palavras-chave que atuam como descritores, conforme tabela do CNPq (currículo Lattes).

12.9. Objetivos: citar o objetivo geral do grupo de pesquisa, bem como entre 3 (três) e 5 (cinco) objetivos específicos. Todos os objetivos precisam iniciar com verbos no infinitivo. É interessante direcionar, entre os(as) membros(as) pesquisadores(as) cada aluno(a) ou dupla de alunos(as) para um dos objetivos específicos do grupo, para poder contemplar a todas as especificidades do projeto.

12.10. Resumo do projeto: elaborar um texto que resuma o projeto do grupo de pesquisa ou de iniciação científica, contendo entre 5 (cinco) e 15 (quinze) linhas.

12.11. Histórico de resultados obtidos pelo grupo em anos anteriores: listar todos os resultados obtidos pelo grupo em anos anteriores, separados por ano, desde

o primeiro ano de existência do grupo. Mencionar primeiro as publicações obtidas naquele ano, com ISSN (artigos acadêmicos) e/ou com ISBN (livros ou capítulos de livro). Após citar a produção bibliográfica do grupo, listar as demais atividades acadêmicas: palestra, participação em congressos e afins, mesa redonda, pôster, entrevista etc.

12.12. Resultados obtidos pelo grupo neste semestre: listar todos os resultados obtidos pelo grupo no respectivo semestre do relatório. Mencionar primeiro as publicações obtidas naquele semestre, com ISSN (artigos acadêmicos) e/ou com ISBN (livros ou capítulos de livro). Após citar a produção bibliográfica do grupo, listar as demais atividades acadêmicas: palestra, participação em congressos e afins, mesa redonda, pôster, entrevista etc.

12.13. Publicações do grupo indexadas neste semestre: utilizando a tabela a seguir, preencher a quantidade e multiplicá-la pela pontuação do quesito, preenchendo com o resultado os pontos totais. Na última lacuna, colocar a soma dos pontos totais, ou seja, o total de pontos obtidos pelo(a) professor(a) pesquisador(a) e seu grupo.

Quesito	Classificação do Periódico e/ou do Livro	Pontuação	Quantidade	Pontos Totais
01	Revista Acadêmica com <i>Qualis</i> A1	10,0		
02	Revista Acadêmica com <i>Qualis</i> A2	9,0		
03	Revista Acadêmica com <i>Qualis</i> A3	8,0		
04	Revista Acadêmica com <i>Qualis</i> A4	7,0		
05	Revista Acadêmica com <i>Qualis</i> B1	6,0		
06	Revista Acadêmica com <i>Qualis</i> B2	5,0		
07	Revista Acadêmica com <i>Qualis</i> B3	4,0		
08	Revista Acadêmica com <i>Qualis</i> B4	3,0		
09	Revista Acadêmica com <i>Qualis</i> C	2,0		
10	Revista Acadêmica sem <i>Qualis</i> , mas com ISSN	1,0		
11	Livro com <i>Qualis</i> L5	10,0		
12	Capítulo de Livro com <i>Qualis</i> L5	9,0		
13	Livro com <i>Qualis</i> L4	8,0		
14	Capítulo de Livro com <i>Qualis</i> L4	7,0		
15	Livro com <i>Qualis</i> L3	6,0		
16	Capítulo de Livro com <i>Qualis</i> L3	5,0		
17	Livro com <i>Qualis</i> L2	4,0		
18	Capítulo de Livro com <i>Qualis</i> L2	3,5		
19	Livro com <i>Qualis</i> L1	3,0		
20	Capítulo de Livro com <i>Qualis</i> L1	2,5		
21	Livro sem <i>Qualis</i> , mas com ISBN	2,0		
22	Capítulo de Livro sem <i>Qualis</i> , mas com ISBN	1,0		
	Total de pontos obtidos pelo(a) pesquisador(a)	-----	-----	

12.14. Referências: listar todas as referências – conforme as normas da ABNT, exemplificadas no Modelo de Relatório de Pesquisa e de Iniciação Científica – livros, artigos, capítulos de livro, legislações etc. que se constituem a base bibliográfica deste grupo. Não se trata de listar todas as referências de alguma publicação do semestre, mas sim mencionar neste campo a bibliografia que constitui uma referência para o projeto de pesquisa em si deste grupo de pesquisa ou de iniciação científica.

ANEXOS E APÊNDICES

01. Modelo de Relatório Semestral de Pesquisa e de Iniciação Científica do Centro Universitário Processus (UniProcessus).