

## MATRIZ CURRICULAR – SERVIÇOS JURÍDICOS E NOTARIAIS

1º SEMESTRE	
Disciplinas / Atividades	C/H
Introdução ao Estudo do Direito	80
Direito Penal (Parte Geral)	80
Direito Administrativo - Remoto	80
Direito Constitucional - Remoto	80
Teoria Geral do Processo	80
<b>TOTAL</b>	<b>400</b>
MÓDULO I (FORMAÇÃO BÁSICA) - CERTIFICAÇÃO DE MÓDULO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO: 4110.10	
2º SEMESTRE	
Disciplinas/Atividades	C/H
Direito Administrativo II - Remoto	80
Direito Constitucional II	80
Direito Civil (Parte Geral)	80
Ciência Política e Teoria do Estado - Remoto	80
Direito Penal II (Parte geral)	80
<b>TOTAL</b>	<b>400</b>
MÓDULO II (FORMAÇÃO BÁSICA) - CERTIFICAÇÃO DE MÓDULO: ASSISTENTE DE ESCRITÓRIO: 4110.05	
3º SEMESTRE	
Disciplinas/Atividades	C/H
Direito Tributário - Remoto	80
Atividade Extensionista – Métodos Adequados de Solução dos Conflitos	80
Direito Processual Civil	80
Atividade Extensionista - Contratos e Mercantis	40
Direito Empresarial	40
Direito Civil II (Obrigações)	80
<b>TOTAL</b>	<b>400</b>
MÓDULO III (FORMAÇÃO PROFISSIONAL) - CERTIFICAÇÃO DE MÓDULO: ASSISTENTE JURÍDICO: 2410.05	
4º SEMESTRE	
Disciplinas/Atividades	C/H
Atividade Extensionista – Direito Digital	40
Optativa	40
Direito Notarial e Registral	80
Direito Processual Penal - Remoto	80
Direito Civil III	80
Direito Tributário II - Remoto	80
<b>TOTAL</b>	<b>400</b>
	<b>1.600</b>
<b>CH TOTAL DAS DISCIPLINAS</b>	<b>1.600</b>
<b>CH ATIVIDADES COMPLEMENTARES</b>	<b>80</b>
<b>TOTAL DE CARGA HORÁRIA DO CURSO</b>	<b>1.680</b>
<b>DISCIPLINAS OPTATIVAS: LIBRAS (40h), PORTUGUÊS JURÍDICO (40h), REGIMENTO E ORGANIZAÇÃO INTERNA DOS TRIBUNAIS (40h), BIODIREITO E BIOÉTICA (40h), DIREITO AGRÁRIO E DO AGRONEGÓCIO (40h) E DIREITO ANIMAL (40h)</b>	
<b>CERTIFICAÇÃO DO MÓDULO: ASSESSOR JURÍDICO – 2410.40</b>	
<b>TITULAÇÃO: TECNÓLOGO EM SERVIÇOS JURÍDICOS E CARTORIAIS</b>	